

	PROGRAM STUDI S1 STATISTIKA FMIPA-ITS <i>Undergraduate Program Department Of Statistics FMIPA -ITS</i>			5-PBS
	PROSEDUR OPERASI STANDAR PEMBUATAN NASKAH TES <i>STANDARD OPERATING PROCEDURE FOR MAKING TESTS CRIPT</i>			
PP-S1-00	Curriculum 2014 , September 2014 Ed	Revision Number : 01	Code/credits : SS141320 / (0/0/2)	Page :1 of 1

- Dosen membuat naskah ujian untuk tengah semester dan ujian akhir semester sesuai dengan format yang telah ditetapkan Lihat form 6-FT
Lecturer create test scripts for the midterm and final exams in accordance with a redetermined format. See 6-FT form.
- Naskah ujian Di email ke Kaprodi paling lambat 1 minggu sebelum ujian berlangsung.
The test script email to the Chairman of S1-DoS Study Program (CSP) at least 1 week before the exam.
- Kaprodi menyiapkan formulir Kesesuaian Asesmen untuk memeriksa soal ujian. Formulir dapat di lihat di Apendix 5.
CSP prepare Conformity Assessment form to check the exam. Forms can be seen in Appendix 4.5
- Kaprodi menyerahkan soal ujian dan formulir Kesesuaian Asesmen ke Komisi Ujian (KU) yang anggotanya adalah koordinator Rumpun Mata Kuliah (Ko-RMK) untuk mengoreksi kesesuaian soal dengan Capaian Pembelajaran, dengan level Bloom seperti yang telah direncanakan dan waktu ujian
CSP submit the exam and the Conformity Assessment form to the Examination Committee (ExCom), whose members are Coordinator Group Course (CGC) to correct the problem conformity with ELO, with the level of Bloom as planned and exam time
- Jika soal ujian sudah sesuai maka soal di stempel dan ditandatangani sebagai tanda telah sesuai.
If the exam is appropriate, the matter in stamp and signed as a sign of compliance.
- Setelah di stempel soal ujian diserahkan ke bagian Administrasi untuk di gandakan.
If the exam stamp submitted to the Administration for in duplicate.
- Jika soal ujian belum sesuai maka dilakukan perbaikan dengan cara CSP menghubungi dosen pembuat naskah untuk perbaikan.
If the exam is not appropriate then made improvements to the way the CSP contacting faculty script maker for repair
- Setelah perbaikan dosen menyerahkan soal ujian ke Kaprodi dan dilakukan pemeriksaan kembali sampai soal distempel sebagai tanda soal telah sesuai ,
After the repair lecturer submit exam CSP to re-examine and to question marks stamped as a matter of compliance
- Komisi Ujian mendokumentasikan hasil pemeriksaan soal dan dokumen diserahkan ke Kaprodi,
Examination Commission document about the examination results and documents submitted to CSP

Soal Sudah Sesuai <i>Test script has been Confirmity</i>	
Surabaya,	
EXAMINATION COMMITTEE OF STATISTICS Department - ITS	
Koord RMK/Coordinator Of Course Group : NIP	TT/SIGNATURE
<i>*Industrial/Modelling/Computing / Theory / Government Social / Environmental Health</i>	

Gambar 1. Stempel Kesesuaian naskah Ujian/Figure 1. Stamped Compatibility Test script

Proses pembelajaran di Jurusan Statistika ITS meliputi Perkuliahan, Kerja Praktek dan Tugas Akhir. Ada 13 Dokumen dalam proses perkuliahan, yi : 5 pedoman (CP, RP, RE, UT &R), 3 buah SOP (PBS,PCS & PK) dan 5 Formulir Rekaman (FT, DN,PA & RN) <i>The learning process in the Department of Statistics ITS include Lecture, Practical Work and Final Project. There are 13 documents in the lecture, ie: 5 guidelines (CP, RP, RE, UT & R), 3 pieces of SOP (PBS, PCS & PK) and 5 Records Form (FT, DN, PA,BAK& RN)</i>									
1-CP	2-RP	3-RE	4-UT 4A-R	5-PBS ✓	6-FT 6A-DN	7-PCS 8-PA	9-PK, 10-RN 9A-BAK		
1-Capaian Pembelajaran Learning Outcome	2-Rencana Pembelajaran Learning Plan	3-Rencana Evaluasi Evaluation Plan	4-Uraian Tugas Assignment Description 4A.Rubrik/Rubric	5-Prosedur Membuat Soal Script Test prosedur	6.Format Tes/Script Tests Form 6A. Daftar nilai/ List of Grade	7-Prosedur Cek soal /Checking 8-pemeriksaan asesmen/ Assessment Checking	9-prosedur komplek/Complaint SOP 9A.Berita acara Komten/Recording of SCC 10- Formulir ralat/Correction Form/ SCC =Score Course omlaint		