

# **FORMULIR A**

## **DAFTAR ABSENSI PEMBIMBINGAN KERJA PRAKTEK**

---

**NAMA :**  
**NRP/PROGRAM STUDI :**  
**TEMPAT KERJA PRAKTEK:**  
**WAKTU KERJA PRAKTEK :**  
**DOSEN PEMBIMBING :**

<b>No.</b>	<b>Tanggal</b>	<b>Masalah yang dibahas</b>	<b>Paraf Pembimbing</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

**Surabaya,**  
**Mengetahui,**  
Sekretaris Program Studi .....  
**Jurusan Statistika FMIPA ITS**

(.....)  
**NIP. ....**

**FORMULIR B**

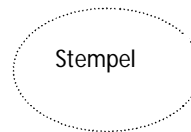
**KARTU KENDALI PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK**

---

**NAMA** :  
**NRP/PROGRAM STUDI** :  
**NAMA PERUSAHAAN** :  
**BAGIAN/BIDANG** :  
**NAMA PEMBIMBING LAPANGAN** :  
**WAKTU PELAKSANAAN** :

No.	Jam masuk	Jama keluar	Kegiatan	Paraf Pembimbing Lapangan
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Surabaya,  
Mengetahui,  
Pimpinan Perusahaan<sup>\*)</sup>



(.....)

<sup>\*)</sup>Apabila perusahaan tidak menyediakan stempel maka lembaran ini harus dicetak pada kertas kop perusahaan

**FORMULIR C**  
**MONITORING KERJA PRAKTEK**  
**(UNTUK PEMBIMBING LAPANGAN DI TEMPAT KP)**

**NAMA** :  
**NRP/PROGRAM STUDI** :  
**NAMA PERUSAHAAN** :  
**BAGIAN/BIDANG** :  
**NAMA PEMBIMBING LAPANGAN** :  
**WAKTU PELAKSANAAN** :

<b>1. ABSENSI</b>					
a.	Ijin	: .....hari			
b.	Sakit	: .....hari			
c.	Tanpa ijin	: .....hari			
<b>2.</b>	<b>KEDISIPLINAN</b>		<b>Sering<sup>*)</sup></b>	<b>Jarang</b>	<b>Tidak Pernah</b>
a.	Datang terlambat				
b.	Pulang sebelum waktunya				
c.	Tidak tepat waktu dalam melaksanakan pekerjaan				
d.	Menolak tugas pekerjaan dengan alasan tidak mendapatkan pelajaran mengenai hal tersebut				
e.	Menanyakan masalah terlalu detil				
<b>3.</b>	<b>PENGETAHUAN</b>		<b>Kurang<sup>*)</sup></b>	<b>Cukup</b>	<b>Baik</b>
a.	Pengetahuan dasar				
b.	Pengetahuan teknis pada permulaan KP				
c.	Pengetahuan teknis ketika akhir KP				
<b>4.</b>	<b>KETRAMPILAN</b>		<b>Kurang<sup>*)</sup></b>	<b>Cukup</b>	<b>Baik</b>
a.	Mengoperasikan alat dan penerapan metode				
b.	Mengumpulkan informasi				
c.	Memecahkan masalah				
d.	Menuangkan gagasan (pendapat) dalam penulisan laporan				
e.	Mengadakan komunikasi				

Keterangan: \*)Berikan tanda silang pada kotak dibawahnya sesuai dengan pilihan anda

**Surabaya,**

**Pembimbing Lapangan<sup>\*)</sup>**

Stempel

(.....)

**FORMULIR D**  
**PENILAIAN KERJA PRAKTEK**  
**(UNTUK DOSEN PEMBIMBING KP DI STATISTIKA ITS)**

**NAMA** :  
**NRP/PROGRAM STUDI** :  
**NAMA PERUSAHAAN** :  
**BAGIAN/BIDANG** :  
**NAMA DOSEN PEMBIMBING** :  
**WAKTU PELAKSANAAN** :

**PENILAIAN UNTUK MAHASISWA KP BERIKUT BERDASARKAN:**

	Kolom Nilai	(1)	(2)	(3)
	Nilai	55	75	95
<b>1. PENGETAHUAN</b>		Kurang <sup>*)</sup>	Cukup	Baik
a.	Pengetahuan dasar			
b.	Pengetahuan teknis pada permulaan KP			
c.	Pengetahuan teknis ketika akhir KP			
<b>2. PELAKSANAAN</b>		Kurang <sup>*)</sup>	Cukup	Baik
a.	Kemampuan merumuskan masalah			
b.	Kesesuaian rencana pelaksanaan			
<b>3. LAPORAN</b>		Kurang <sup>*)</sup>	Cukup	Baik
a.	Sistematika Penulisan			
b.	Bahasa			
c.	Isi Laporan			
<b>4. TOTAL NILAI AKHIR<sup>**)</sup></b>	<b>= jumlah sel terisi tiap kolom x nilai kolom</b>			
<b>5. RATA-RATA NILAI<sup>***)</sup></b>	<b>= Total nilai Akhir/8</b>			

Keterangan: \*)Berikan tanda silang pada kotak dibawahnya sesuai dengan pilihan anda

\*\*) contoh: 3 tanda silang pada kolom 1 maka total nilai akhir (1) = 55x3=165

3 tanda silang pada kolom 2 maka total nilai akhir (2) = 75x3=225

2 tanda silang pada kolom 3, maka total nilai akhir (3) = 95x2=190

**Surabaya,**  
**Dosen Pembimbing**

(.....)  
**NIP.**

NB: Penilaian KP harap memperhatikan hasil monitoring dari pembimbing lapangan  
Niai dikirimkan ke coordinator KP dalam Amplop tertutup berikut hasil Formulir C